



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЛЬБАКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

307462 Курская область, Глушковский район, с.Кульбаки, д.322 ОГРН 1024600746741 ИНН 4603000512 КПП 460301001 тел
(47132) 3-15-44, факс 3-15-43, E-mail: adm_kulbakinskogo_ss@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2024г. № 79

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы
Кульбакинского сельского поселения, предусмотренных ч. 4 ст.12
Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

В соответствии со статьей 12 п. 4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Кульбакинского сельского поселения, после увольнения с которых муниципальные служащие в течение двух лет имеют право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско – правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кульбакинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кульбакинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

2. Установить, что муниципальный служащий, замещавший должность муниципальной службы в Администрации сельского поселения, включенную в вышеуказанный Перечень, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном пунктом 1

настоящего постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы.

3. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 настоящей статьи, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Ответственной за ведение кадровой службы в Администрации Кульбакинского сельского поселения (Тяжкороб Е.П.) ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Администрации сельского поселения, включенные в вышеуказанный Перечень, с настоящим постановлением.

5. Постановление Администрации Кульбакинского сельсовета Глушковского района от 14.10.2019г. № 86 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Кульбакинского сельского поселения, предусмотренных ч. 4 ст.12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - считать утратившим силу.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2024г

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Кульбакинского сельсовета
Глушковского района

В.В.Минаков

Перечень должностей муниципальной службы Администрации
Кульбакинского сельсовета после увольнения, с которых муниципальные
служащие в течение двух лет имеют право замещать должности и выполнять
работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и
некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному
управлению этими организациями входили в должностные обязанности
муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению муниципальных
служащих Администрации Кульбакинского сельсовета и урегулированию
конфликта интересов:

Высшая должность муниципальной службы:

Глава Администрации
Зам. Глава Администрации

Главные должности муниципальной службы:

Нач. финансового отдела
Зам. начальника финансового отдела Администрации

Старший должности муниципальной службы:

Специалист